

Szanowni Państwo,

w imieniu wydawcy kwartalnika „Kadry i Płace w Administracji” oraz dr Gabrieli Bar zapraszam na:

**SZKOLENIE ONLINE****„Wykorzystanie sztucznej inteligencji (AI) w rekrutacji i zatrudnieniu - wskazówki wdrożeniowe, problemy prawne i etyczne, ryzyka”****Prowadzenie: dr Gabriela Bar\*****14 stycznia 2026 roku (środa) na profesjonalnej platformie do SZKOLEŃ ONLINE**

***\*dr Gabriela Bar** - radczyni prawna, założycielka kancelarii Gabriela Bar Law & AI, doświadczona ekspertka w dziedzinie prawa nowych technologii oraz prawa i etyki Sztucznej Inteligencji, członkini Women in AI, wyróżniona na liście Forbesa 25 oraz TOP 100 Kobiet w AI w Polsce; członkini Komitetu Prawnego IEEE, Stowarzyszenia na rzecz Prawa Nowych Technologii oraz Komisji Nowych Technologii FBE; wykłada na kilku uniwersytetach, aktywnie uczestniczy w seminariach branżowych; autorka licznych publikacji w dziedzinie AI, usług cyfrowych i ochrony danych osobowych.*

W dynamicznie zmieniającym się otoczeniu, działy kadr i HR coraz częściej sięgają po innowacyjne narzędzia, w tym rozwiązania oparte na sztucznej inteligencji. **Wykorzystanie AI w procesach rekrutacji i zatrudnienia otwiera ogromny potencjał optymalizacji, ale jednocześnie generuje nowe wyzwania prawne i etyczne.** Ich zrozumienie jest kluczowe dla zapewnienia zgodności z obowiązującymi przepisami oraz budowania zaufania kandydatów i pracowników. **Brak odpowiedniej wiedzy w tym zakresie może prowadzić do poważnych konsekwencji prawnych, finansowych i wizerunkowych dla organizacji.**

**Podczas szkolenia uczestnicy zdobędą praktyczną wiedzę** na temat wykorzystania AI w obszarze HR - od rekrutacji po ocenę i monitorowanie pracowników. Omówione zostaną aktualne problemy prawne i etyczne, w tym nadchodzące Rozporządzenie o sztucznej inteligencji (AI Act), RODO w kontekście profilowania i zautomatyzowanych decyzji oraz przepisy Kodeksu pracy dotyczące zakazu dyskryminacji. **Szkolenie obejmie także** etyczne wytyczne, identyfikację ryzyk oraz praktyczne aspekty wdrożenia, takie jak audyt systemów AI, zarządzanie ryzykiem oraz szkolenie pracowników.

**Szkolenie skierowane jest do** specjalistów i menedżerów działów kadr i HR, osób odpowiedzialnych za compliance i ochronę danych osobowych, kadry kierowniczej w administracji i sektorze prywatnym, a także prawników i doradców współpracujących z działami HR.

Szkolenie odbędzie się **14 stycznia 2026 roku (środa) na profesjonalnej platformie do SZKOLEŃ ONLINE.**

**Warunkiem uczestnictwa jest dokonanie wpłaty** na konto organizatora **oraz przesłanie zgłoszenia** na e-mail: [szkolenia@kipwf.pl](mailto:szkolenia@kipwf.pl) lub numer faksu: 71 798 48 48 albo wypełnienie formularza na stronie [www.szkolenia.kipwf.pl/t/AIHR](http://www.szkolenia.kipwf.pl/t/AIHR)

W razie wątpliwości pozostajemy do Państwa dyspozycji pod numerem telefonu: 71 798 48 40.

Z poważaniem,

**Arkadiusz Karasek**

- **Szkolenie w czasie rzeczywistym**  
- nie jest to uprzednio nagrany materiał
- **5 godzin wraz z przerwą**  
- rozpoczynamy o godz. 10.00
- **Możliwość zadawania pytań**  
i dyskusji z innymi uczestnikami
- **Grupa do 25 osób** - każdy będzie miał czas na zadawanie pytań
- **Niższa cena** - w porównaniu do szkolenia stacjonarnego
- **Wydrukowany certyfikat**  
- wyślemy pocztą
- **Dostępne na komputerze, tablecie i smartfonie** - z dowolnego miejsca

Pełny kalendarz naszych szkoleń  
i konferencji na stronie [www.szkolenia.kipwf.pl](http://www.szkolenia.kipwf.pl)

**HARMONOGRAM SZKOLENIA ONLINE****„Wykorzystanie sztucznej inteligencji (AI) w rekrutacji i zatrudnieniu - wskazówki wdrożeniowe, problemy prawne i etyczne, ryzyka”****Prowadzenie: dr Gabriela Bar****14 stycznia 2026 roku (środa), godz. 10.00-15.00 na profesjonalnej platformie do SZKOLEŃ ONLINE**

1. **Wprowadzenie do sztucznej inteligencji (AI) w rekrutacji i zatrudnieniu:**
  - a. zakres zastosowania systemów AI w procesach kadrowych i HR:
    - i. rekrutacja;
    - ii. ocena;
    - iii. monitorowanie.
  - b. aktualne problemy prawne i etyczne.
2. **Regulacje prawne dotyczące stosowania AI w działach kadr i HR:**
  - a. Rozporządzenie o sztucznej inteligencji - AI Act:
    - i. definicja systemów wysokiego ryzyka;
    - ii. obowiązki dostawców;
    - iii. obowiązki użytkowników.
  - b. RODO:
    - i. profilowanie kandydatów;
    - ii. zautomatyzowane decyzje (art. 22);
    - iii. obowiązki informacyjne.
  - c. Kodeks pracy: zakaz dyskryminacji (art. 183a) oraz konsekwencje jego naruszenia.
3. **Etyczne aspekty stosowania AI według wytycznych Grupy ekspertów wysokiego szczebla ds. sztucznej inteligencji (HLEG):**
  - a. zasada sprawiedliwości i przeciwdziałania dyskryminacji;
  - b. transparentność, odpowiedzialność, poszanowanie autonomii człowieka;
  - c. regularne audyty algorytmów i polityka jakości danych.
4. **Ryzyka prawne i biznesowe związane ze stosowaniem AI :**
  - a. ryzyko regulacyjne AI;
  - b. ryzyko związane z naruszeniem zasad zautomatyzowanego podejmowania decyzji;
  - c. ryzyko postępowań sądowych dotyczących dyskryminacji.
5. **Praktyczne wskazówki wdrożeniowe:**
  - a. audyt zgodności systemu AI;
  - b. procedury zarządzania ryzykiem;
  - c. szkolenia pracowników i komunikacja z kandydatami oraz pracownikami.
6. **Odpowiedzi na pytania uczestników szkolenia.**

**Jak wygląda szkolenie online?**

1. **Zgłoszenia dokonujesz** wysyłając wypełnioną kartę zgłoszeniową na adres: **szkolenia@kipwf.pl**, lub numer faksu: **71 798 48 48** lub poprzez formularz na stronie **www: szkolenia.kipwf.pl/t/AIHR**
2. Na 2 dni przed szkoleniem na wskazane w zgłoszeniu adresy e-mail prześlemy unikatowe linki do platformy.
3. W dniu szkolenia logujesz się do platformy z dowolnego miejsca na dowolnym urządzeniu (komputer, tablet lub smartfon).
4. W trakcie szkolenia widać ekran prowadzącego oraz jego samego.
5. Możesz zadawać pytania trenerowi przez mikrofon lub wbudowany czat.
6. Materiały w formacie PDF będą do pobrania w trakcie szkolenia, a wydrukowany certyfikat otrzymasz pocztą.
7. Po zakończeniu szkolenia, nie ma możliwości jego ponownego odtworzenia.

**Co jest potrzebne od strony technicznej?**

- **Komputer z przeglądarką internetową** (Google Chrome, Mozilla Firefox, Safari, Microsoft Edge, Opera) **lub tablet lub telefon z bezpłatną aplikacją** do pobrania z Apple App Store lub Google Play Store.
- Można, ale nie trzeba używać podczas szkolenia wbudowanej kamery lub kamery internetowej, mikrofonu, zestawu słuchawkowego lub głośników podłączonych do urządzenia, ale nie powinny być one jednocześnie używane przez żadną inną aplikację.

**KARTA ZGŁOSZENIA NA SZKOLENIE ONLINE****„Wykorzystanie sztucznej inteligencji (AI) w rekrutacji i zatrudnieniu - wskazówki wdrożeniowe, problemy prawne i etyczne, ryzyka”****Prowadzenie: dr Gabriela Bar****14 stycznia 2026 roku (środa), godz. 10.00-15.00 na profesjonalnej platformie do SZKOLEŃ ONLINE**Wypełnioną kartę prosimy przysyłać na numer faksu: **71 798 48 48** lub e-mail: **szkolenia@kipwf.pl**  
Zgłoszenia można także dokonać na stronie **www: szkolenia.kipwf.pl/t/AIHR**

|              |                 |                                                              |                  |
|--------------|-----------------|--------------------------------------------------------------|------------------|
| 1.           | Imię i nazwisko | Stanowisko                                                   |                  |
|              | Telefon         | E-mail (na który wyślemy unikatowy kod dostępu do platformy) | Kwota            |
| 2.           | Imię i nazwisko | Stanowisko                                                   |                  |
|              | Telefon         | E-mail (na który wyślemy unikatowy kod dostępu do platformy) | Kwota            |
| <b>RAZEM</b> |                 |                                                              | <b>Suma kwot</b> |

**Koszt uczestnictwa 1 osoby w szkoleniu online wynosi 690 zł i obejmuje koszt materiałów w formie elektronicznej oraz wydrukowany certyfikat** przesyłany pocztą po szkoleniu. Przy zgłoszeniach na szkolenie nadesłanych po dniu 9 stycznia 2026 roku koszt uczestnictwa jednej osoby wynosi 790 zł. **Liczba miejsc ograniczona jest do 25.**

**Do podanych cen nie doliczamy podatku VAT w przypadku podpisania niniejszego oświadczenia**, tzn. kiedy uczestnictwo w szkoleniu jest finansowane w co najmniej 70% ze środków publicznych. W przeciwnym razie do powyższych cen zostanie doliczony podatek VAT w wysokości 23%.

☐ **Oświadczam, iż środki wydatkowane na ww. szkolenie pochodzą w co najmniej 70% ze środków publicznych w rozumieniu ustawy o finansach publicznych.** Niniejsze oświadczenie ma na celu możliwość zastosowania stawki zwolnionej VAT zgodnie z art. 43 ust.1 pkt 29c ustawy o podatku od towarów i usług z dnia 11 marca 2004 r. z późn. zmianami.

Data, pieczęć, podpis

|                         |                                                                                                                                                                                                       |             |                       |
|-------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-----------------------|
| <b>DANE DO FAKTURY:</b> | Płatności prosimy realizować: <b>PRESSCOM Sp. z o.o., ul. Krakowska 29, 50-424 Wrocław</b><br><b>Santander Bank Polska: 96 1090 1522 0000 0001 0162 2418</b> z tytułem płatności: <b>20260114AIHR</b> |             |                       |
| <b>DANE ODBIORCY:</b>   | Nazwa                                                                                                                                                                                                 |             |                       |
|                         | Ulica                                                                                                                                                                                                 |             | NIP                   |
|                         | Kod                                                                                                                                                                                                   | Miejscowość | Telefon               |
|                         | E-mail do otrzymania faktur                                                                                                                                                                           |             | E-mail do księgowości |
| <b>DANE NABYWCY:</b>    | Nazwa                                                                                                                                                                                                 |             | NIP                   |

Przesłanie karty zgłoszenia stanowi prawnie wiążące zobowiązanie do uczestnictwa w szkoleniu na warunkach w niej określonych. Rezygnacji z udziału w szkoleniu można dokonać wyłącznie w formie pisemnej (e-mail, fax, pocztą), najpóźniej 7 dni roboczych przed szkoleniem. W przypadku otrzymania rezygnacji przez organizatora później niż na 7 dni roboczych przed dniem szkolenia lub niezalogowania się uczestnika do platformy i tym samym niewzięcia udziału w szkoleniu, zgłaszający zostanie obciążony pełnymi kosztami uczestnictwa, wynikającymi z przesłanej karty zgłoszenia, na podstawie wystawionej faktury VAT. Niedokonanie wpłaty nie jest jednoznaczne z rezygnacją z udziału w szkoleniu.

Przesłanie zgłoszenia i podanie danych osobowych jest dobrowolne. Niepodanie wymaganych danych uniemożliwi realizację umowy/zamówienia. Informujemy, że Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celach marketingu produktów i usług własnych Presscom Sp. z o.o. Administratorem danych osobowych będzie Presscom Sp. z o.o. z siedzibą we Wrocławiu, numer KRS 0000173413. Dane osobowe nie będą przekazywane podmiotom trzecim bez prawidłowej podstawy prawnej. W szczególności mają Państwo prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania w celach marketingowych, a także żądania od Presscom Sp. z o.o. dostępu do swoich danych osobowych oraz ich sprostowania lub usunięcia. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych możliwy jest kontakt z [do@presscom.pl](mailto:do@presscom.pl). Pełna treść klauzuli informacyjnej dostępna jest na stronie internetowej: <https://presscom.pl/do>.

Data, pieczęć, podpis